



คำสั่งคณะกรรมการเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ที่ ๓๐๕ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสืบสานพิธีกรรมเกี่ยวกับข้าวและการทำนา

ตามที่คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรกำหนดจัดโครงการสืบสานพิธีกรรมเกี่ยวกับข้าวและการทำนา กิจกรรมที่ ๑ แรกนาและเตรียมพื้นที่ปลูกข้าว ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และกิจกรรมที่ ๒ เรียนรู้วิธีการปลูกข้าวและลงแขกดำนา ในวันพุธที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ บริเวณลานชั้น ๑ อาคาร ๒๕ (แปลง ๒) คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านพิธีกรรมเกี่ยวกับข้าวและการทำนาให้แก่คณาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักศึกษา นั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ คณบดี (ผศ.นัยวิท เกลิมนนท์) | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวเสนห์ บัวสนิท | กรรมการ |
| ๑.๓ นายธวัชชัย ชัยงามศิริ | กรรมการ |
| ๑.๔ นางสุภัทรา วิลามาศ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๕ นางสาวณสิกาญจน์ สายเสมาภควัฒน์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- มีหน้าที่ กำกับ และติดตาม ให้ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขการดำเนินโครงการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายวางแผนและดำเนินงาน

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| ๒.๑ นางสุภัทรา วิลามาศ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายสาโรจน์ ยี่มถิน | กรรมการ |
| ๒.๓ ผศ.วชิรา สารฤทธิ์ | กรรมการ |
| ๒.๔ นายณัฐกิตติ์ โตอ่อน | กรรมการ |
| ๒.๕ นางสาววรรภา วงศ์แสงธรรม | กรรมการ |
| ๒.๖ นายสนทยา มูลศรีแก้ว | กรรมการ |
| ๒.๗ นายชูชาติ เกลิมถ้อย | กรรมการ |
| ๒.๘ นางสาวดวงทิพย์ ฤกษ์ชัย | กรรมการ |

๒.๙ นายพิรุณ ชมศรี...

๒.๙ นายพิรุณ ชมศรี	กรรมการ
๒.๑๐ นายนิรันดร์ พรหมเกษา	กรรมการ
๒.๑๑ รศ.รวีวรรณ เต็มขันมณี	กรรมการ
๒.๑๒ ผศ.นชชร ปภาภูวโรจน์	กรรมการ
๒.๑๓ ผศ.สุภาวดี โกยตุลย์	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวผกามาศ ศรีจรรยา	กรรมการ
๒.๑๕ ผศ.ฐานิศวรรค์ ชิตธนาเศรษฐ์	กรรมการ
๒.๑๖ ผศ.มานะ สุภาวดี	กรรมการ
๒.๑๗ ผศ.วิศิษฐ์ เกตุปัญญาพงศ์	กรรมการ
๒.๑๘ ผศ.ต่อวุฒิ จำมัน	กรรมการ
๒.๑๙ นางสาวณสิกาญจน์ สายเสมากวีวัฒน์	กรรมการ
๒.๒๐ นายวิเชียร ดวงสีเสน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๑ นางสาวพุทธิษา แสนแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินงาน ประสานงานกับคณะกรรมการชุดต่างๆ ให้เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย

๒. ดำเนินการด้านพิธีการตลอดการจัดกิจกรรมในโครงการ

๓. ดำเนินการด้านพิธีสงฆ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะ

๓. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่

๓.๑ นายสาโรจน์ ยี่มถิน	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวอรุณี คงสอน	กรรมการ
๓.๓ นายปรีชา รังผึ้ง	กรรมการ
๓.๔ นายนนทจิตต์ ธารีรักษ์	กรรมการ
๓.๕ นายอำนวยการ เรืองรักเรียน	กรรมการ
๓.๖ นางบุญหงษ์ สุขหอม	กรรมการ
๓.๗ นางสาวระพีพร โยธาจันทร์	กรรมการ
๓.๘ นางปราณี ขอกันกลาง	กรรมการ
๓.๙ นายบุญเลิศ พิณสามสาย	กรรมการ
๓.๑๐ นายมานิจ ขอกันกลาง	กรรมการ
๓.๑๑ นายสมเกียรติ สุทธิรักษ์	กรรมการ
๓.๑๒ นายสุชาติ ไกรสมรวม	กรรมการ
๓.๑๓ นางประไพ ทองเริ่ม	กรรมการ

๓.๑๔	นางประพิศ สัมมารณ	กรรมการ
๓.๑๕	นางสอาด คุ่มกัน	กรรมการ
๓.๑๖	นายณรงค์ คนทน	กรรมการ
๓.๑๗	นายศิริเจษฎ์ กองแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๘	นางสาวพุทธิษา แสนแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและจัดเตรียมสถานที่ในการดำเนินโครงการ
 ๒. อำนวยความสะดวกรับ-ส่งพระสงฆ์
 ๓. บริการขนย้ายสิ่งของ เครื่องใช้ สิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งอื่นให้เรียบร้อย

๔. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและลงทะเบียน

๔.๑	นางสาวพุทธิษา แสนแก้ว	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวชานิดา ไกรสมเลิศ	กรรมการ
๔.๓	นางสาวจันทร์พร ป่วนกระโทก	กรรมการ
๔.๔	นางสาวอมนตรา ดนุจโรจน์	กรรมการ
๔.๕	นางสาววิจิตรา กลั่นน้ำทิพย์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ต้อนรับและรับลงทะเบียนผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักศึกษาที่เข้าร่วมงาน

๕. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๕.๑	นางสาวจันทร์เพ็ญ บุตรใส	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวศิรดา สุคันธจันทร์	กรรมการ
๕.๓	นางสาวบุษบา สภาพไทย	กรรมการ
๕.๔	นางสาวเพ็ญวดี กางถิ่น	กรรมการ
๕.๕	นางสาวสุภาววรรณ วิจิตต์วงศ์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มพร้อมทั้งให้บริการผู้เข้าร่วมโครงการ
 ๒. จัดเตรียมอุปกรณ์ ยา และเวชภัณฑ์ ในการเตรียมพร้อมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

๖. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและประชาสัมพันธ์

๖.๑	นางสาวสุชาดา ปัทมะศิริ	ประธานกรรมการ
๖.๒	นายพนันท์ คงสมบูรณ์	กรรมการ
๖.๓	นางสาวสมหญิง ดาวเรือง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรมและประชาสัมพันธ์โครงการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและประเมินผล

๗.๑	นางสุภัทรา วิลามาศ	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาวศิรดา สุคันธจันทร์	กรรมการ
๗.๓	นางสาววิจิตรา กลั่นน้ำทิพย์	กรรมการ
๗.๔	นางสาวพุทธิษา แสนแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่...

- มีหน้าที่
๑. จัดเตรียมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในโครงการ
 ๒. จัดเตรียมเอกสารประเมินผลและสรุปผลการประเมิน
 ๓. สรุปผลการดำเนินงานรายงานการดำเนินงานโครงการต่อคณะ

สั่ง ณ วันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นัยวิท เฉลิมนนท์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

..... ผู้พิมพ์
..... ผู้ร่าง
..... ผู้ตรวจ