



คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ที่ ๒๕๒ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับคณะ และระดับหลักสูตร

ด้วยคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ได้รับจัดสรรงบประมาณในการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ และระดับหลักสูตร เพื่อเป็นการสนับสนุนส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาทักษะการดำเนินงาน กำกับติดตาม การดำเนินงาน จัดทำรายงาน และการเตรียมความพร้อมรับการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ และระดับหลักสูตร เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ และระดับหลักสูตร ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	ประธานกรรมการ
๑.๒	รองคณบดี (อาจารย์เสน่ห์ บัวสนิท)	กรรมการ
๑.๓	รองคณบดี (อาจารย์สุภัทรา วิลามาศ)	กรรมการ
๑.๔	รองคณบดี (อาจารย์ธวัฒน์ชัย งามศิริ)	เลขานุการ
๑.๕	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร	กรรมการ
๑.๖	หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การประมง	กรรมการ
๑.๗	หัวหน้าสาขาวิชาพืชศาสตร์	กรรมการ
๑.๘	หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	กรรมการ
๑.๙	หัวหน้าสาขาวิชาสัตวศาสตร์	กรรมการ
๑.๑๐	นางสาวณสิกาญจน์ สายเสมาภควัฒน์	กรรมการ
๑.๑๑	นางสาวบุษบา สภาพไทย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกในการดำเนินโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายวางแผนดำเนินการและฝ่ายพิธีการ

๒.๑	อาจารย์เสน่ห์ บัวสนิท	ประธานกรรมการ
๒.๒	ผศ.ทัศนีย์ นลวชัย	กรรมการ
๒.๓	นางสาวณสิกาญจน์ สายเสมาภควัฒน์	กรรมการ
๒.๔	นางสาวบุษบา สภาพไทย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์โครงการ ดำเนินงานด้านพิธีการ พิธีกร ต้อนรับวิทยากรผู้เข้าร่วมโครงการและรายงาน ผลการดำเนินงานให้คณะทราบ

๓. คณะกรรมการลงทะเบียน

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๓.๑ นางสาวศิรดา สุคันธจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางสาวเพ็ญวดี กางถิ่น | กรรมการ |
| ๓.๓ นางสาวสมหญิง ดาวเรือง | กรรมการ |
| ๓.๔ นางสาวชานิดา ไกรสมเลิศ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมการต้อนรับและจัดเตรียมเอกสารการลงทะเบียนและรับลงทะเบียน

๔. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและต้อนรับ

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๔.๑ นางสาวพุทธิษา แสนแก้ว | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นางสาววิจิตรา กลั่นน้ำทิพย์ | กรรมการ |
| ๔.๓ นางสาวศิรดา สุคันธจันทร์ | กรรมการ |
| ๔.๔ นางสาวเพ็ญวดี กางถิ่น | กรรมการ |
| ๔.๕ นางสาวสมหญิง ดาวเรือง | กรรมการ |
| ๔.๖ นางสาวชานิดา ไกรสมเลิศ | กรรมการ |
| ๔.๗ นางสาวจันทร์พร ป่วนกระโทก | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม

๕. คณะกรรมการถ่ายภาพและโสตทัศนอุปกรณ์

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๕.๑ นางสาวอมนตรา ดนุจโรจน์ | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นางสาวสมหญิง ดาวเรือง | กรรมการ |
| ๕.๓ นางสาวสุชาดา ปัทมะศิริ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ถ่ายภาพและจัดเตรียมดูแล โสตทัศนอุปกรณ์

๖. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๖.๑ นางสาวบุษบา สภาพไทย | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ นางสาวสุภาววรรณ วิจิตวงศ์ | กรรมการ |
| ๖.๓ นางปราณี ขอกันกลาง | กรรมการ |
| ๖.๔ นางสาวพุทธิษา แสนแก้ว | กรรมการ |
| ๖.๕ นางสาววิจิตรา กลั่นน้ำทิพย์ | กรรมการ |
| ๖.๖ นางสาวศิรดา สุคันธจันทร์ | กรรมการ |
| ๖.๗ นางสาวเพ็ญวดี กางถิ่น | กรรมการ |
| ๖.๘ นางสาวสมหญิง ดาวเรือง | กรรมการ |
| ๖.๙ นางสาวชานิดา ไกรสมเลิศ | กรรมการ |
| ๖.๑๐ นายพนันท์ คงสมบูรณ์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประสานงานและจัดเตรียมสถานที่ในการจัดโครงการ

๗. คณะกรรมการ...

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและสรุปรายงาน

๗.๑ นางสาวบุษบา สภาพไทย

ประธานกรรมการ

๗.๒ นางสาวเพ็ญวดี กางถิ่น

กรรมการ

๗.๓ นายพนันท์ คงสมบูรณ์

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เตรียมเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในโครงการ จัดเตรียมเอกสาร
ประเมินผลและสรุปผลการประเมินพร้อมจัดทำรูปเล่ม

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นัยวิท เฉลิมนนท์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

.....ผู้ว่า
.....ผู้ช่วย
.....ผู้ตรวจ