



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ที่ ๒๓๕ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

รอบที่ ๒ ระบบรับตรงวิชาการ/กีฬาหรือความสามารถพิเศษ

คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ กำหนดการรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ รอบที่ ๒ ระบบรับตรงวิชาการ/กีฬาหรือความสามารถพิเศษ ระหว่างวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และคัดเลือก วันเสาร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานของคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----|---|---------------------|
| ๑.๑ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ
(ด้านบริหารและวางแผน) | กรรมการ |
| ๑.๓ | รองคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ
(ด้านกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ) | กรรมการ |
| ๑.๔ | รองคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ
(ด้านวิชาการและวิจัย) | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ แนะนำ ให้คำปรึกษา กำกับดูแล รวมทั้งแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่าง
การดำเนินการคัดเลือก

๒. คณะกรรมการกองกลางประจำสนามสอบ

- | | | |
|-----|---|---------------------|
| ๒.๑ | รองคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ (ด้านวิชาการและวิจัย) | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ | นางสาวชานิดา ไกรสมเลิศ | กรรมการ |
| ๒.๓ | นางสาวเพ็ญวดี กางถิ่น | กรรมการ |
| ๒.๔ | นางสาวบุษบา สุภาพไทย | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่...

- มีหน้าที่
๑. จัดทำรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบส่งให้คณะ เพื่อคณะจัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ประกาศบนเว็บไซต์คณะในวันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
 ๒. ดำเนินการเกี่ยวกับคัดเลือก ในวันเสาร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ดังนี้
 - ๒.๑ รวบรวมเอกสารการสมัคร และแบบฟอร์มการสอบสัมภาษณ์ ส่งมอบให้ คณะกรรมการคัดเลือก และรับคืนเมื่อสอบเสร็จแล้ว
 - ๒.๒ ติดรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบที่หน้าอาคารและห้องที่มีการสอบ และประสานงาน กับผู้ดูแลเปิด-ปิดอาคารและห้องสอบ
 - ๒.๓ ติดชื่อห้องที่ใช้สอบ วันเวลาที่สอบ และสาขาวิชาที่สอบที่หน้าห้องสอบ
 - ๒.๔ แจกบัตรประจำตัวผู้สมัครให้ผู้มีสิทธิ์สอบ กรณีสูญหาย หรือชำรุด
 - ๒.๕ จัดทำบัญชีลงเวลาปฏิบัติงาน และเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้คณะกรรมการที่ปฏิบัติ หน้าที่ในวันเสาร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
 ๓. จัดทำรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกส่งให้คณะ เพื่อคณะรวบรวมส่งให้สำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน ภายในวันศุกร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑
 ๔. ประสานงานกับกรรมการที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะกรรมการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกเป็นไปตามตารางแนบท้ายคำสั่ง จำนวน ๑ หน้า

มีหน้าที่ เบิกเอกสารการสมัครและแบบฟอร์มที่ใช้ในการสอบสัมภาษณ์จากคณะไปดำเนินการคัดเลือก และส่งคืนคณะเมื่อดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้นแล้ว ในวันเสาร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพศาล บุรินทร์วัฒนา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ