



คำสั่งคณะกรรมการเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ที่ ๐๘๗/๒๕๖๐

เรื่อง มอบหมายบุคลากรสายสนับสนุนปฏิบัติหน้าที่ในส่วนของสำนักงานคณบดี

ตามที่คณะกรรมการเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ประชุมสำนักงานคณบดี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เพื่อปรับลักษณะงานให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบโครงสร้างการแบ่งงาน ภายในและอัตรากำลังของสำนักงานคณบดี ให้ถูกต้องชัดเจน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนความเจริญก้าวหน้าของบุคลากรสายสนับสนุนต่อไปในอนาคต จึงมีมติปรับลักษณะงานให้เหมาะสมกับผู้ปฏิบัติงานในส่วนของสำนักงานคณบดีให้เป็นไปตามกรอบอัตรา ดังนี้

๑. กลุ่มงานบริหารและวางแผน

๑.๑ นางสาวณสิกาญจน์ สายเสมาภควัฒน์ ตำแหน่งเลขที่ ๒๐๑๘๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (หัวหน้างานบริหารและวางแผน) ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ๑) งานติดตามและประเมินผล
- ๒) งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ
- ๓) งานเลขานุการคณบดี
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี

๑.๒ นางสาวจันทร์พร ป่วนกระโทก ตำแหน่งเลขที่ ๕๕๑๐๒๐๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ๑) งานสารบรรณ
- ๒) งานฟาร์ม
- ๓) งานหารายได้
- ๔) งานบุคลากร (งานทะเบียนประวัติและสวัสดิการ)

๑.๓ นางสาวสุชาดา ปัทมะศิริ ตำแหน่งเลขที่ ๑๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ๑) งานประชาสัมพันธ์
- ๒) งานสารสนเทศ
- ๓) งานวิเทศสัมพันธ์

๑.๔ นางสาว...

๑.๔ นางสาวสมหญิง ดาวเรือง ตำแหน่งเลขที่ ๕๕๑๐๒๐๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ๑) งานแผนและงบประมาณ
- ๒) งานการเงินและบัญชี
- ๓) งานบุคลากร (งานอัตรากำลังและบรรจุแต่งตั้ง งานพัฒนาบุคลากร)

๑.๕ นางสาวอมมตรา ดนุจโรจน์ ตำแหน่งเลขที่ ๕๕๑๐๒๐๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ๑) งานติดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ
- ๒) งานประกันคุณภาพระดับคณะและระดับหลักสูตร
- ๓) งานความเสี่ยงและควบคุมภายใน
- ๔) งานจัดการความรู้
- ๕) งาน 5ส.+3
- ๖) งานพัสดุ

## ๒. กลุ่มงานวิชาการและวิจัย

๒.๑ นางสาวบุษบา สภาพไทย ตำแหน่งเลขที่ ๕๕๑๐๒๐๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (หัวหน้างานวิชาการและวิจัย) ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ๑) งานหลักสูตร
- ๒) งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

๒.๒ นางสาวเพ็ญวดี กางถิ่น ตำแหน่งเลขที่ ๕๕๑๐๒๐๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ๑) งานวิจัยและพัฒนา
- ๒) งานสหกิจศึกษา
- ๓) งานฝึกงานภายนอก

๒.๓ นางสาวชานิดา ไกรสมเลิศ ตำแหน่งเลขที่ ๕๕๑๐๒๐๔ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ๑) งานส่งเสริมวิชาการ

## ๓. กลุ่มงานกิจการนักศึกษา

๓.๑ นางสาวพุทธิษา แสนแก้ว

ตำแหน่งเลขที่ ๕๕๑๐๒๐๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (หัวหน้างานกิจการนักศึกษา) ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ๑) งานศิลปวัฒนธรรม
- ๒) งานรับปริญญาบัตร

๓) งานยุทธศาสตร์...

- ๓) งานยุทธศาสตร์
- ๔) งานพัฒนานอกแผนการจัดสรรงบประมาณ
- ๕) งานร้าน Green Market

๓.๒ นางสาวศิริดา สุคันธจันทร์ ตำแหน่งเลขที่ ๕๕๑๐๒๐๕ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ๑) งานกิจการนักศึกษา
- ๒) งานกีฬาและนันทนาการ
- ๓) งานวินัยนักศึกษา
- ๔) งานพัฒนานักศึกษา

๓.๓ นายพนันท์ คงสมบูรณ์ ตำแหน่งเลขที่ ๕๘๑๐๒๐๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ๑) งานรับนักศึกษาใหม่
- ๒) งานแนะแนว (แนะแนวการศึกษาและแนะแนวอาชีพ)
- ๓) งานสวัสดิการนักศึกษา
- ๔) งานสร้างเครือข่ายสถานประกอบการและหน่วยงานภาครัฐภายนอก
- ๕) งานศิษย์เก่า

๓.๔ นางสาววิจิตรา กลั่นน้ำทิพย์ ตำแหน่งเลขที่ ๕๕๑๐๒๐๖ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ๑) งานบริการวิชาการแก่สังคม
- ๒) งานอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ
- ๓) งานหลักสูตรหารายได้

ทั้งนี้การกำหนดตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามการกำกับดูแลของรองคณบดีและผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี และให้คำสั่งฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ ศิลวัต)

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

